

Sachgebietsleitung Rats– und Öffentlichkeitsarbeit

(m/w/d)

in Vollzeit, unbefristet

Für Fragen stehen Ihnen

Frau Wein

Tel. 07041 876-135

und bei Fragen zum
Aufgabengebiet

Frau Rapp

Tel. 07041/876-170
zur Verfügung.

Ihre Aufgaben:

- Leitung des Sachgebiets
 - Allgemeine Angelegenheiten der Gemeindeverfassung
 - Geschäftsstelle Gemeinderat mit organisatorischer Vor- und Nachbereitung von Sitzungen und Sitzungsdienst
 - Fortentwicklung von ämterübergreifenden Satzungen
 - Verfassen von Reden und Grußworten
 - Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
 - Konzept und Abwicklung von Sonderveranstaltungen
- Änderungen im Aufgabenzuschnitt behalten wir uns vor.

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium BA Public Management oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im Bereich der öffentlichen Verwaltung
- Idealerweise vertiefte Kenntnisse in den genannten Aufgabengebieten
- Eigenverantwortliches Arbeiten, Flexibilität und hohes Engagement
- Sicherer Umgang mit den MS-Office-Produkten
- Freundliches und sicheres Auftreten

Wir bieten Ihnen:

- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Eine Vergütung entsprechend der persönlichen Voraussetzungen bis Besoldungsgruppe A 12 LBesO oder Entgeltgruppe 11 TVöD
- Ein kollegiales Arbeitsumfeld
- Zuschuss zum ÖPNV und Dienstradleasing

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung. Weitere Informationen zu unserer Stadt finden Sie im Internet unter

www.muehlacker.de

Ihre Bewerbung
senden Sie bitte
vorzugsweise per E-Mail
bis zum **01.06.2025**
an [bewerbung@
stadt-muehlacker.de](mailto:bewerbung@stadt-muehlacker.de)
Anhänge müssen im
PDF-Format erstellt sein und
sollten das Datenvolumen
von 20 MB nicht überschreiten

Postadresse:
Stadtverwaltung Mühlacker
Zentrale Dienste
Postfach 1163
75401 Mühlacker

Bewerbungen auf dem Postweg
werden nicht zurück
gesendet, sondern
datenschutzgerecht vernichtet